



**ORGANISMO AUTÓNOMO  
GERENCIA DE INFRAESTRUCTURAS  
Y EQUIPAMIENTO DE LA SEGURIDAD  
DEL ESTADO (GIESE O.A.)**

**INFORME SOBRE GRADO DE CUMPLIMIENTO  
DEL PLAN DE ACTUACIÓN DEL AÑO 2023**

## **1.- INTRODUCCIÓN**

El Plan de Actuación de la Gerencia de Infraestructuras y Equipamiento de la Seguridad del Estado (GIESE O.A.) aprobado para el trienio 2022-2024, establece la programación estratégica del organismo autónomo.

Este Plan prevé que las acciones a desarrollar para la consecución de los objetivos específicos sean determinadas en cada uno de los Planes de Actuación anual que se realizarán dentro de su marco estratégico, a través de la definición de las acciones específicas para alcanzar los objetivos y con la incorporación de los indicadores de cumplimiento individualizados a cada acción.

Con este Plan de Actuación para el año 2023 se dio cumplimiento a la exigencia establecida en el apartado 2 del artículo 92 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, que establece que los organismos públicos deberán acomodar su actuación a lo previsto en su plan de actuación, actualizándolo anualmente y desarrollando para el ejercicio siguiente sus previsiones.

Asimismo, el Plan de Actuaciones de GIESE O.A. para el trienio 2022-2024, establece el ámbito del control y de la evaluación de su estrategia, lo que facilitará el proceso de toma de decisiones con respeto a los principios de eficiencia, eficacia, calidad y transparencia que persigue la exigencia normativa.

Este control es necesario llevarlo a cabo mediante el seguimiento, evaluación y análisis del grado de cumplimiento de los objetivos individuales previstos en los Planes de Actuación anuales que desarrollen el Plan de Actuación trienal y las posibles consecuencias asociadas al grado de cumplimiento de los objetivos establecidos.

Para llevar a cabo el control indicado, se ha redactado el presente informe a fin de evaluar y analizar el grado de cumplimiento de los objetivos previstos en las líneas estratégicas del Plan anual del año 2023.

## LÍNEA ESTRATÉGICA 1

DESARROLLO ESTRATÉGICO DE LA GIESE O.A. Y OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE GESTIÓN, PROMOCIÓN DE LA IGUALDAD ENTRE HOMBRES Y MUJERES Y FOMENTO DE LA TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA.

Nº	Acciones	Indicador	Ponderación	Cumplimiento	Ponderación
<b>1.1</b>	<b>MEJORA EN LA EFICACIA EN LA GESTIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS</b>				
1.1.1	Mejora continua de los procedimientos administrativos de la Gerencia.	Revisión y actualización de guiones, manuales y protocolos de actuación de los distintos expedientes administrativos.	2,0 %	Cumplido. Se han revisado los guiones, manuales y los protocolos de actuación.	2,0 %
1.1.2	Consolidación de la gestión electrónica de los recursos.	Eliminación de la utilización del papel de los expedientes administrativos salvo supuestos de obligación legal.	2,0 %	Cumplido. Se ha eliminado la utilización de papel en los expedientes administrativos y en las comunicaciones de la GIESE.O.A.	2,0 %
<b>1.2</b>	<b>FOMENTO DE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DE LOS SISTEMAS Y LA SOSTENIBILIDAD DE LA GERENCIA</b>				
1.2.1	Mejora del sistema de archivo electrónico.	Organización del archivo electrónico de Gerencia.	2,0 %	No cumplido totalmente. Analizada la aplicación Archive resultó ser demasiado compleja para la Gerencia, por lo que se está buscando otra que se adapte más a sus necesidades.	0,5 %
1.2.2	Fomento de la agilidad en las comunicaciones electrónicas de la GIESE O.A.	Reducción en los tiempos de respuesta en las comunicaciones de la GIESE O.A con otros Organismos y/o Entidades.	1,0 %	Cumplido. Se han minorado los tiempos de respuesta en las comunicaciones electrónicas.	1,0 %
1.2.3	Mejora de las instalaciones de las redes de comunicaciones telemáticas.	Renovación de equipos e instalación de red wifi.	1,0 %	Cumplido. Se han obtenido ambas metas, puesto que se han renovado los equipos informáticos y se ha renovado la instalación wifi.	1,0 %
1.2.4	Actualización continua de aplicaciones informáticas relacionadas con los diferentes procedimientos administrativos de la Gerencia.	Búsqueda y actualización de aplicaciones para la mejora de la gestión electrónica de los recursos.	1,0 %	Cumplido. Se han instalado y utilizado nuevas aplicaciones que suponen una mejora en la gestión electrónica.	1,0 %
1.2.5	Implantación del Plan de Ahorro Energético de la AGE.	Disminución del consumo energético de luz respecto años anteriores.	2,0 %	Cumplido. Se ha reducido tanto el consumo como la cuantía del suministro eléctrico en relación al año anterior.	2,0 %

Nº	Acciones	Indicador	Ponderación	Cumplimiento	Ponderación
<b>1.3</b>	<b>MEJORA DEL CONTROL INTERNO.PLAN DE ACTUACIÓN ANUAL</b>				
1.3.1	Elaborar el Plan de actuación de la GIESE O.A. para 2024.	Aprobación del Plan Anual para 2024.	1,5 %	Cumplido. Se aprobó el Plan de Actuación de 2024 en el Consejo Rector del 20/12/2023.	1,5 %
1.3.2	Elaborar el informe de seguimiento del Plan de Actuación del año 2023.	Aprobación del informe de seguimiento del Plan de Actuación del año 2023.	1,0 %	Cumplido. Se aprobó el informe de seguimiento del Plan de Actuación del año 2022 en el Consejo Rector de /_/ / 2024.	1,0 %
<b>1.4</b>	<b>REVISIÓN DEL MANUAL DE PROCEDIMIENTO</b>				
1.4.1	Revisión sistemática del manual de procedimiento.	Aprobar la consolidación o actualización del contenido del manual.	1,0 %	Cumplido. Durante el 2023 no se ha incorporado ninguna actualización del manual ya que al revisar el mismo no se ha considerado necesario.	1,0 %
<b>1.5</b>	<b>INCORPORACIÓN Y PROMOCIÓN DE LA FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LA GIESE O.A. EN ESPECIAL SOBRE LA L.O.3/2007 DE 22 DE MARZO PARA LA IGUALDAD EFECTIVA DE HOMBRES Y MUJERES</b>				
1.5.1	Mantenimiento del Catálogo y la RPT de la Gerencia.	Solicitud a través de la Secretaría de Estado de Seguridad de la publicación de vacantes existentes en el Catálogo y la RPT de la GIESE O.A.	2,5 %	Cumplido. Se han solicitado la publicación de las vacantes de la Gerencia existentes en el Catálogo y la RPT.	2,5 %
1.5.2	Fomento de la formación continua del personal adscrito a la GIESE a través de la participación en cursos organizados por el MIR o el INAP.	Participar, al menos en 1 actividad de formación por Área.	2,5 %	Cumplido. Por lo menos una persona de cada Área ha realizado una actividad formativa.	2,5 %
1.5.3	Fomento del desarrollo y participación en acciones formativas relacionadas con la actividad propia de la Gerencia.	Desarrollo de la iniciativa formativa de la Gerencia mediante la organización de cursos.	1,0 %	No cumplido. La Gerencia no ha organizado ningún curso.	0,0 %
1.5.4	Implantación de una Biblioteca Electrónica con material de consulta e informativo de los diferentes cursos.	Suscripción revistas, normativa de la gestión de la Gerencia, manuales, cursos.	1,0 %	Cumplido. La Gerencia está suscrita a revistas y se actualizan en la Biblioteca Electrónica con la normativa de la misma, manuales y los cursos recibidos.	1,0 %

Nº	Acciones	Indicador	Ponderación	Cumplimiento	Ponderación
1.5.5	Participación en foros y actividades formativas relacionadas con la Ley 3/2007 para la igualdad efectiva de hombres y mujeres.	Fomentar el conocimiento, alcance y significado de la igualdad efectiva de hombres y mujeres.	1,5 %	Cumplido. Personal de la Gerencia de las distintas Áreas ha realizado los cursos básicos y avanzados de igualdad de género la Secretaría General de Función Pública.	1,5 %
1.5.6	Actualización continua de los protocolos y normativa en materia de igualdad y medidas de protección frente al acoso sexual y por razón de sexo.	Desarrollar las actuaciones que se asignen en materia de igualdad y frente al acoso sexual y por razón de sexo a través del Convenio con la Unidad de Igualdad del M.I.R.	1,0 %	Cumplido. Se firmó la Adenda al Convenio el 18/12/2023 entre esta Gerencia y la Unidad de Igualdad del M.I.R.	1,0 %
1.6	<b>FOMENTO DE LA DIFUSIÓN DE LA ACTIVIDAD DE LA GERENCIA Y CUMPLIMIENTO DE LA LEY 19/2013 DE 9 DE DICIEMBRE DE TRANSPARENCIA, ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO</b>				
1.6.1	Fomento de la visibilidad, transparencia y acceso a la documentación de las actividades de la GIESE O.A. a través de su web corporativa.	Incorporar a la página web apartado de novedades y noticias de GIESE O.A.	3,0 %	Cumplido. En el mes de febrero se implementaron las novedades y noticias relativas a la Gerencia tanto en la página de inicio de la web como en una pestaña propia.	3,0 %
1.6.2	Consolidar el posicionamiento web de GIESE O.A.	Consolidar el número de visitas del año 2022.	3,0 %	Cumplido. Se han consolidado el número de visitas a la web respecto del año anterior.	3,0 %

#### ANÁLISIS CONSECUCCIÓN OBJETIVOS LÍNEA ESTRATÉGICA 1:

<b>Valoración inicial Plan Actuación</b>	<b>30%</b>
<b>Valoración alcanzada</b>	<b>27,5%</b>
<b>% consecución de objetivo</b>	<b>91,67%</b>

LÍNEA ESTRATÉGICA 2- GESTIÓN PATRIMONIAL Y GENERACIÓN DE RECURSOS PROPIOS

Nº	Acciones	Indicador	Ponderación	Cumplimiento	Ponderación
<b>2.1</b>	<b>GESTIÓN PATRIMONIAL DE INMUEBLES PUESTOS A DISPOSICIÓN DE GIESE O.A.</b>				
<b>2.1.1</b>	Promover la puesta a disposición de inmuebles a favor de la GIESE O.A. en coordinación con ambos Cuerpos.	Constitución de un grupo de trabajo de la GIESE O.A., Policía Nacional y Guardia Civil, para coordinación y examen de los inmuebles no operativos, para conseguir su puesta a disposición.	1,0 %	Cumplido. Reunión conjunta el 2/03/2023 e individual con DGP el 21/03/2023 y con DGGC por 3º vez el 22/06/2023.	1,0 %
<b>2.1.2</b>	Depuración jurídica parcela de San Cristóbal de Laguna (Santa Cruz de Tenerife).	Inicio expediente de segregación de la parcela a entregar.	1,0 %	Cumplido el 5/10/2023.	1,0 %
<b>2.1.3</b>	Expropiación por el Principado de Asturias de 543 m <sup>2</sup> segregados y desafectados de la casa-cuartel de Langreo (Asturias).	Pago del justiprecio.	1,5 %	No cumplido. Ante la discrepancia existente sobre el justiprecio con el Principado de Asturias, el Jurado de Expropiación del Principado, mediante Acuerdo notificado a la GIESE O.A. el 13/11/2023, ha fijado como justiprecio la cantidad de 59.622,21 €. El Principado manifestó que el pago del justiprecio se haría en 2024.	0,0 %
<b>2.1.4</b>	Mejora de los registros digitales de inmuebles para ganar en eficiencia.	Reducir el número de los sistemas de archivo actuales y de los asientos.	1,0 %	Cumplido. Base datos de datos de inmuebles creada y en uso que reduce los archivos que existían con anterioridad.	1,0 %
<b>2.1.5</b>	Adquisición de la propiedad de una parcela del Cabildo de Fuerteventura en Puerto del Rosario.	Conseguir informe favorable de Patrimonio.	0,5 %	No cumplido. Se incoó un expediente de permuta entre la GIESE O.A. y el Cabildo Insular de Fuerteventura, por el que éste entregaría una parcela a cambio del actual cuartel de la Guardia. El informe de la DGPE fue desfavorable al considerar que la tasación de la parcela del cabildo es de 1,9 millones €, en vez de 3,2 € que dicho Cabildo le atribuía. El Cabildo mostró su disconformidad con el informe, en consecuencia, la permuta ha sido frustrada.	0,0 %
<b>2.1.6</b>	Facilitar al Ayuntamiento de Torrelles de Foix (Barcelona) la transmisión del antiguo acuartelamiento de la Guardia Civil.	Elaborar propuesta concreta para proponer al Ayuntamiento.	1,0 %	No cumplido. Tras una visita llevada a cabo al inmueble para su tasación, el Ayuntamiento no muestra interés en la adquisición del mismo por enajenación, aunque se continúa trabajando en otras vías.	0,0 %

Nº	Acciones	Indicador	Ponderación	Cumplimiento	Ponderación
2.1.7	Depuración jurídica del viejo acuartelamiento de la Guardia Civil en Ceceda-Nava (Asturias).	Eliminar los asientos registrales de servidumbres y condición modal que le afectan.	1,0 %	No cumplido. Para cumplir con lo exigido por el Registro de la Propiedad para el levantamiento de las cargas, se contactó con el Abogado de la familia propietaria del predio dominante, ofreciéndoles la posibilidad de la adquisición por el importe de tasación. No obstante, no se ha recibido contestación que permita seguir avanzando.	0,0 %
2.1.8	Abono del Impuesto de Bienes Inmuebles en periodo voluntario.	Evitar abono de recargos e intereses por transcurso del plazo del periodo voluntario de abono.	1,0 %	Cumplido a fecha 30/09/2023.	1,0 %
2.1.9	Reversión al Ayuntamiento del antiguo acuartelamiento de la Guardia Civil en Ulldecona (Tarragona).	Incoación del expediente de reversión al Ayuntamiento.	1,0 %	No cumplido. La Entidad Local pretende que se lleve a cabo la previa demolición de la casa-cuartel de la Guardia Civil a cargo del Estado para que revierta el terreno, no existiendo acuerdo al respecto.	0,0 %
2.1.10	Constitución de un derecho de superficie a favor del Ayuntamiento de Valdivia (Badajoz) del acuartelamiento de la Guardia Civil.	Formalización del Derecho de superficie a favor del Ayuntamiento.	1,0 %	No cumplido. La Abogacía del Estado informó negativamente a la formalización del derecho de superficie en los términos pretendidos por el Ayuntamiento procediéndose al archivo del expediente.	0,0 %
2.1.11	Facilitar la transmisión del antiguo acuartelamiento de la Guardia Civil de Santiago de Calatrava (Ciudad Real), al Ayuntamiento.	Incoación del expediente correspondiente para la formalización de la operación.	1,0 %	Cumplido el 27/12/2023.	1,0 %
2.1.12	Modificar el procedimiento de aceptación de las cesiones gratuitas.	Simplificación de trámites, con acuerdo de DGPE.	1,0 %	Cumplido. Se está procediendo a la inscripción de los inmuebles adquiridos en el Registro de la Propiedad directamente a nombre de la AGE. Con lo que se suprime la doble inscripción y se ahorra el pago de los correspondientes honorarios.	1,0 %
<b>2.2</b>	<b>PROMOCIÓN DE LAS ENAJENACIONES DE ACTIVOS INMOBILIARIOS PUESTOS A DISPOSICIÓN DE LA GERENCIA. PLAN DE ENAJENACIONES.</b>				
2.2.1	Implementar el Plan de Enajenaciones 2023-2024.	Aprobación del Plan.	1,0 %	Cumplido el 25/07/2023.	1,0 %
2.2.2	Consolidar el número de convocatorias de subastas.	Convocatoria de 4 subastas.	1,0 %	Cumplido el 27/12/2023.	1,0 %

Nº	Acciones	Indicador	Ponderación	Cumplimiento	Ponderación
2.2.3	Implementar el mailing como estratégica en el procedimiento de enajenaciones.	Ampliación de la base de datos sectorizada de empresas/interesados en los inmuebles que gestiona la GIESE O.A.	1,0 %	Cumplido dado que se va actualizando conforme contactan nuevas empresas/interesados.	1,0 %
2.2.4	Venta por adjudicación directa del antiguo acuartelamiento de la Guardia Civil en Sant Joan de les Abadesses (Girona).	Firma de la escritura pública.	1,0 %	Cumplido. Se firmó la escritura con fecha 26/04/2023.	1,0 %
2.2.5	Venta por adjudicación directa del antiguo acuartelamiento de la Guardia Civil en Villanueva del Trabuco (Málaga).	Inscripción registral de la transmisión.	1,0 %	Cumplido. Se realizó la inscripción registral el 12/12/2023.	1,0 %
2.2.6	Venta por adjudicación directa a la Junta de Castilla y León de vivienda perteneciente a la Policía Nacional en Palencia.	Depuración jurídica del inmueble.	1,0 %	Cumplido en Catastro y CIBI. La depuración registral se llevará a cabo al formalizar la escritura de compraventa.	1,0 %
2.2.7	Venta por adjudicación directa del aprovechamiento urbanístico derivado de la aportación de la superficie donde se ubica la Comisaría de la Policía Nacional de Getafe.	Incoación del expediente.	1,0 %	No cumplido. Tras la firma del convenio urbanístico el 11/10/2023, es preciso esperar a que se haya aprobado definitivamente Proyecto de Reparcelación, que actualmente se encuentra en tramitación.	0,0 %
2.2.8	Venta por adjudicación directa de un solar en el barrio de Oviedo de Trubia (Asturias).	Obtención de informes preceptivos favorables.	1,0 %	Cumplido. Informe Patrimonio el 8/5/2023 y de Abogacía del Estado el 22/06/2023.	1,0 %
2.2.9	Venta de Villanueva de los Infantes (Ciudad Real) por adjudicación directa a un particular	Inscripción registral.	1,0 %	Cumplido el 26/04/2023.	1,0 %
2.2.10	Venta por adjudicación directa del antiguo acuartelamiento de la Guardia Civil en Los Pedroches (Córdoba), al Ayuntamiento.	Firma de la escritura pública.	1,0 %	Cumplido. Se firmó la escritura con fecha 30/03/2023.	1,0 %
2.2.11	Venta por adjudicación directa al Ayuntamiento de un solar en el municipio de Arcos de la Frontera (Cádiz).	Obtener informes preceptivos favorables.	1,0 %	Cumplido. Se obtuvieron los informes preceptivos favorables de DGPE y AE, el Ayuntamiento desistió de la adjudicación. No obstante, fue incluido en la 4ª subasta convocada en 2023, habiendo sido adjudicado al único licitador.	1,0 %



Nº	Acciones	Indicador	Ponderación	Cumplimiento	Ponderación
<b>2.3</b>	<b>IMPULSAR LA ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES PARA LAS FUERZAS Y CUERPOS DE SEGURIDAD DEL ESTADO.</b>				
<b>2.3.1</b>	Adquisición de una parcela adyacente al campo de fútbol "El Pozuelo" en Torremolinos (Málaga), mediante cesión gratuita ofrecida por el Ayuntamiento de la citada localidad para construir una nueva comisaría local de Policía Nacional, Torremolinos-Benalmádena.	Firma del acta de adquisición a favor de la AGE.	1,0 %	No cumplido. Tras recibir informe de la DGP sobre la asunción de las exigencias del Ayuntamiento, así como sobre la viabilidad operativa de la parcela, se prosiguió la tramitación con la solicitud de la documentación preceptiva correspondiente al Ayuntamiento, a fecha 31/12/2023 aún no se había recibido.	0,0 %
<b>2.3.2</b>	Adquisición de dos parcelas en Villanueva de Algaidas (Málaga), mediante cesión gratuita ofrecida por el Ayuntamiento de la citada localidad para construir una nueva casa cuartel de la Guardia Civil.	Informe favorable de la Abogacía del Estado (AE).	1,0 %	No cumplido. La cumplimentación de trámites exigidos por la AE a la petición del preceptivo informe, han dilatado los plazos.	0,0 %
<b>2.3.3</b>	Adquisición de un edificio en Encinasola (Huelva), mediante cesión gratuita ofrecida por el Ayuntamiento de la citada localidad para ubicar el acuartelamiento de la Guardia Civil en la localidad.	Informe favorable de la Abogacía del Estado (AE).	1,0 %	No cumplido. Tras la tramitación del correspondiente expediente, esta Gerencia remitió el acta al Ayuntamiento para su firma por el alcalde. A 31/12/2023 dicha autoridad mantiene una voluntad contraria a la firma del acta de cesión gratuita de la finca.	0,0 %
<b>2.3.4</b>	Adquisición por donación de terrenos en Ocaña (Toledo), por parte de la empresa LafargeHolcim España para su uso por el servicio de desactivación de explosivos de la Guardia Civil.	Incorporación del inmueble al patrimonio de la AGE para afectación al Ministerio del Interior (Guardia Civil).	1,5%	No cumplido. Con fecha 23/02/2023 se remitió la documentación preceptiva al Registro de la Propiedad instando la correspondiente inscripción registral. Se están gestionando los reparos encontrados por Registro de la Propiedad.	0,0 %
<b>2.3.5</b>	Adquisición por cesión gratuita de un solar por parte del Ayuntamiento de Ribeira (A Coruña), para la construcción de una nueva Comisaría.	Incorporación del inmueble al patrimonio de la AGE para afectación al Ministerio del Interior (Policía Nacional).	1,0 %	Cumplido el 12/09/2023.	1,0 %
<b>2.3.6</b>	Permuta antiguos cuarteles de la GC de "Pelayo" y Rinconcillo" con el Ayuntamiento de Algeciras (Cádiz) por terreno municipal de 1.580 m <sup>2</sup> .	Firma de la escritura de permuta.	1,0 %	Cumplido el 20/03/2023.	1,0 %

Nº	Acciones	Indicador	Ponderación	Cumplimiento	Ponderación
<b>2.4</b>	<b>IMPULSAR LA ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES PARA LAS FUERZAS Y CUERPOS DE SEGURIDAD DEL ESTADO.</b>				
<b>2.4.1</b>	Convenio entre el Organismo Autónomo Gerencia de Infraestructuras y Equipamiento de la Seguridad del Estado y el Ayuntamiento de Baralla (Lugo), para la transmisión de la propiedad de uno de los edificios que integran el actual cuartel de la Guardia Civil en la localidad, para la instalación de un albergue de peregrinos, a cambio de la realización de obras.”	Obtener el informe favorable de la Dirección General de Patrimonio del Estado.	1,0 %	No cumplido. Estaba prevista la aprobación de la firma del convenio en el pleno del Ayuntamiento de fecha 28/09/2023, si bien la Entidad Local ha cambiado de opinión no queriendo actualmente seguir adelante con la operación.	0,0 %
<b>2.4.2</b>	Convenio entre GIESE O.A. y el Ayuntamiento de Gines (Sevilla), para posibilitar la construcción de un nuevo acuartelamiento para la Guardia Civil en la localidad.	Firma del Convenio.	1,5 %	Cumplido el 31/03/2023.	1,5 %
<b>2.4.3</b>	Convenio entre GIESE O.A. y el Ayuntamiento de Linares (Jaén), para compensar al Ayuntamiento por los derechos que le asisten vinculado a la mejora de las características urbanísticas de la solar propiedad del Estado en la localidad.	Informe favorable de la Abogacía del Estado.	1,0 %	Cumplido el 17/03/2023.	1,0 %
<b>2.4.4</b>	Convenio entre GIESE O.A. y el Ayuntamiento de Pozo Cañada (Albacete), para posibilitar la construcción de un nuevo acuartelamiento para la Guardia Civil y entrega al Ayuntamiento de la mitad de la parcela del acuartelamiento de dicho Cuerpo.	Informe favorable de la SGT.	1,0 %	Cumplido el 24/03/2023.	1,0 %
<b>2.4.5</b>	Convenio urbanístico entre la GIESE O.A., el Ayuntamiento de Getafe (Madrid) y Getafe FRIES SLU, relativo a la Comisaría de la Policía Nacional de dicha Localidad.	Firma convenio.	1,0 %	Cumplido el 13/06/2023.	1,0 %

ANÁLISIS CONSECUCIÓN OBJETIVOS LÍNEA ESTRATÉGICA 2:

<b>Valoración inicial Plan Actuación</b>	<b>35%</b>
<b>Valoración alcanzada</b>	<b>22,5%</b>
<b>% consecución de objetivo</b>	<b>64,29%</b>

LÍNEA ESTRATÉGICA 3- REALIZACIÓN DE INVERSIONES PARA LA SEGURIDAD DEL ESTADO

Nº	Acciones	Indicador	Ponderación	Cumplimiento	Ponderación
<b>3.1</b>	<b>ADECUACIÓN Y GESTIÓN EFICIENTE DEL PLAN DE INVERSIONES.</b>				
<b>3.1.1</b>	Gestión del Plan de Inversiones.	Aprobación del Plan de inversiones y sus modificaciones, en su caso.	2,0 %	Cumplido. Gestión del Plan de inversiones aprobado en periodo anual. En 2023 se han incorporado modificaciones por el Consejo Rector de GIESE O.A.	2,0 %
<b>3.1.2</b>	Contratación de las obras para la demolición del inmueble que alojó el acuartelamiento de la Guardia Civil en Manlleu (Barcelona).	- Firma redacción proyecto.	1,0 %	- Cumplido. Formalización 21/03/2023.	1,0 %
		- Publicación licitación PLACSP.	1,0 %	-Parcialmente cumplido. En tramitación para fiscalización.	0,5%
<b>3.1.3</b>	Obras de construcción del acuartelamiento de la Guardia Civil en Miguelturra (Ciudad Real).	Adjudicación obras y dirección facultativa.	2,0 %	No cumplido. No se ha iniciado el expediente al no haberse recibido el proyecto de ejecución procedente del Ayuntamiento de la localidad que resulta necesario para la tramitación de esta inversión.	0,0 %
<b>3.1.4</b>	Modificación del contrato de las obras de construcción del acuartelamiento de la Guardia Civil en Mieres (Asturias).	- Firma proyecto modificado.	0,75%	- Cumplido. Formalización 15/09/2023.	0,75%
		- Propuesta modificación contrato.	0,75%	- Cumplido. En tramitación informe fiscalización.	0,75%
<b>3.1.5</b>	Expediente reconocimiento revisión excepcional de precios del contrato de obra de construcción del acuartelamiento de la Guardia Civil en Mieres (Asturias).	Notificación resolución revisión.	1,0 %	No cumplido. No se ha recibido aún la solicitud para la revisión excepcional por la empresa adjudicataria.	0,0 %
<b>3.1.6</b>	Modificación del contrato de las obras de construcción de la comisaría del CNP en Torrejón de Ardoz (Madrid).	- Firma proyecto modificado.	0,75%	- Cumplido. Formalización 29/08/2023.	0,75%
		- Propuesta modificación contrato.	0,75%	- No cumplido. En ejecución redacción del proyecto del modificado.	0,0 %

Nº	Acciones	Indicador	Ponderación	Cumplimiento	Ponderación
<b>3.2</b>	<b>EJECUCIÓN MATERIAL DE LAS INVERSIONES PLANIFICADAS.</b>				
<b>3.2.1</b>	Ejecución de las obras de construcción de la comisaría del CNP en Sevilla, distrito Sur.	Aprobación de la medición y certificación final de obra.	1,0 %	Cumplido. Informe favorable de Supervisión 17/04/2023.	1,0 %
<b>3.2.2</b>	Ejecución de las obras de construcción del acuartelamiento de la Guardia Civil en Mieres (Asturias).	Ejecución del 40 % del contrato.	4,0 %	Ejecutado el 38 % del contrato.	3,5 %
<b>3.2.3</b>	Ejecución de las obras de construcción de la comisaría del CNP en Torrejón de Ardoz (Madrid).	Reinicio de las obras.	1,0 %	Cumplido. Acta de reinicio firmada el 24/03/2023.	1,0 %
<b>3.2.4</b>	Ejecución de las obras de construcción de la comisaría del CNP en Torrejón de Ardoz (Madrid).	Ejecución del 40 % del contrato.	4,0 %	Ejecutado el 24 % del contrato.	2,0 %
<b>3.2.5</b>	Ejecución de las obras de construcción de las dependencias oficiales de la Guardia Civil en Trujillo (Cáceres).	Firma del acta de replanteo e inicio de las obras.	1,0 %	No cumplido. Pendiente de concesión de licencia de obra.	0,0 %
<b>3.2.6</b>	Ejecución de las obras de construcción de las dependencias oficiales de la Guardia Civil en Trujillo (Cáceres).	Ejecución del 30,0 % del contrato.	3,0 %	No cumplido. Ejecutado un 0 %.	0,0 %
<b>3.2.7</b>	Ejecución de las obras de rehabilitación de la cubierta del acuartelamiento de la Guardia Civil en Silleda (Pontevedra).	Recepción de las obras.	1,0 %	Cumplido. Obras recibidas el 20/07/2023.	1,0 %
<b>3.2.8</b>	Ejecución de las obras de rehabilitación de la cubierta del acuartelamiento de la Guardia Civil en Silleda (Pontevedra).	Aprobación de la medición y certificación final de obra.	1,0 %	Cumplido. Informe favorable de Supervisión de fecha 19/09/2023.	1,0 %
<b>3.2.9</b>	Redacción Proyecto de ejecución de la nueva Comisaría Local del CNP en Alcantarilla (Murcia).	Aprobación técnica de CNP y GIESE.	1,0 %	Cumplido. Aprobado el 20/09/2023.	1,0 %

Nº	Acciones	Indicador	Ponderación	Cumplimiento	Ponderación
<b>3.2.10</b>	Redacción Proyecto de ejecución de la nueva Comisaría Local del CNP en Alcantarilla (Murcia).	Informe favorable de la Oficina de Supervisión.	1,0 %	No cumplido. Está previsto que el informe se emita en el primer trimestre de 2024.	0,0 %
<b>3.2.11</b>	Redacción Proyecto de ejecución de la nueva Comisaría Local del CNP en Denia (Alicante).	Aprobación técnica de CNP y GIESE.	1,0 %	Cumplido. Aprobado el 28/11/2023.	1,0 %
<b>3.2.12</b>	Redacción Proyecto de ejecución de la nueva Comisaría Local del CNP en Denia (Alicante).	Informe favorable de la Oficina de Supervisión.	1,0 %	No cumplido. Está previsto que el informe se emita en el primer trimestre de 2024.	0,0 %
<b>3.2.13</b>	Redacción Proyecto de ejecución de edificio para el CNP en Sevilla – Distrito Nervión (Sevilla).	Aprobación técnica de CNP y GIESE.	1,0 %	Cumplido. Aprobado el 19/07/2023.	1,0 %
<b>3.2.14</b>	Redacción Proyecto de ejecución de edificio para el CNP en Sevilla – Distrito Nervión (Sevilla).	Informe favorable de la Oficina de Supervisión.	1,0 %	Cumplido. Informe favorable de Supervisión 10/11/2023.	1,0 %
<b>3.2.15</b>	Obras de adecuación y modernización de las instalaciones de la Comisaría Provincial de Cádiz (Cádiz).	Informe liquidación de las obras.	1,0 %	Cumplido. Liquidación realizada el 13/11/2023.	1,0 %
<b>3.2.16</b>	Obras de construcción de la comisaría del CNP en Sevilla, distrito Sur.	Informe liquidación de las obras.	1,0 %	No cumplido. Aún existen reclamaciones bajo garantía.	0,0 %
<b>3.2.17</b>	Redacción Proyecto de demolición antiguo cuartel de la GC de Manlleu (Barcelona).	Informe favorable de la Oficina de Supervisión.	1,0 %	Cumplido. Informado favorablemente el 28/08/2023.	1,0 %

ANÁLISIS CONSECUCIÓN OBJETIVOS LÍNEA ESTRATÉGICA 3:

<b>Valoración inicial Plan Actuación</b>	<b>35%</b>
<b>Valoración alcanzada</b>	<b>21,25%</b>
<b>% consecución de objetivo</b>	<b>60,71 %</b>

ANÁLISIS CONSECUCIÓN OBJETIVOS DE TODAS LAS LÍNEAS ESTRATÉGICAS:

<b>Valoración inicial Plan Actuación</b>	<b>100 %</b>
% consecución de objetivos Línea Estratégica 1	27,5 %
% consecución de objetivos Línea Estratégica 2	22,5 %
% consecución de objetivos Línea Estratégica 3	21,25 %
<b>% consecución de objetivos de todas las Líneas Estratégicas</b>	<b>71,25 %</b>